

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub

Adatkezelési Szabályzat

2019. január 1.

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub Adatkezelési Szabályzat

Tartalom

I.	Adatkezelő adatai	3
II.	Fogalom-meghatározások.....	3
III.	Szabályzat célja és hatálya	3
IV.	A BVKK által végzett adatkezelések	4
	IV/A. Ügyfelekkel kapcsolatban végzett adatkezelés	4
	IV/B. A munkaerő-felvétel során végzett adatkezelés.....	6
	IV/C. A BVKK tisztségviselői, munkavállalói és a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek adatainak kezelése	8
V.	A személyes adatok jogosultjainak jogai.....	12
	V/A. Helyesbítéshez való jog	12
	V/B. Törléshez való jog	12
	V/C. Adatkezelés korlátozásához való jog	13
	V/D. Adathordozhatósághoz való jog.....	13
	V/E. Tiltakozáshoz való jog	14
VI.	Az Adatkezelési felelős	14
VII.	Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje	15
VIII.	Adatok továbbításának rendje.....	16
IX.	Adatvédelmi incidens esetén követendő eljárás	17
X.	Jogorvoslat.....	20
XI.	Záró rendelkezések	20
	1. számú melléklet – Adatkezelési Tájékoztató (Ügyfél).....	21
	2. számú melléklet – Ügyfél hozzájáruló nyilatkozata	23
	3. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató (Munkaerő-felvétel)	24
	4. számú melléklet – Hozzájáruló nyilatkozat (Munkaerő-felvétel)	26
	5. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató (Alkalmazottak)	27
	6. számú melléklet – Hozzájáruló nyilatkozat (Alkalmazottak).....	30
	7. számú melléklet – Helyesbítés iránti kérelem	31
	8. számú melléklet – Törlési kérelem	32
	9. számú melléklet – Adatkezelés korlátozására vonatkozó kérelem.....	33
	10. számú melléklet – Adathordozásra vonatkozó kérelem.....	34
	11. számú melléklet – Tiltakozás	35
	12. számú melléklet – Adatkezelési Nyilvántartás	39
	13. számú melléklet – Adattovábbítási Nyilvántartás.....	42
	14. számú melléklet – Adattovábbítási tájékoztató és hozzájáruló nyilatkozat	43

<i>15. számú melléklet – Nyilvántartás adatvédelmi incidensekről</i>	<i>45</i>
<i>16. számú melléklet – Tájékoztatás adatvédelmi incidensről</i>	<i>47</i>
<i>17. számú melléklet – Jelentés adatvédelmi incidensről.....</i>	<i>48</i>

Az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: BVKK) Elnöksége a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR), valamint a GDPR által nem szabályozott körben az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotörvény) alapján a jelen szabályzatban (a továbbiakban: Szabályzat) állapítja meg a BVKK-val kapcsolatba kerülő természetes személyek személyes adatainak fokozott védelme illetve ezen személyes adatok jogszerű, tisztességes és átlátható kezelése, valamint felhasználása módjának szabályait.

I. Adatkezelő adatai

Adatkezelő neve:	Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
Adatkezelő székhelye:	1039 Budapest, Lukács Gy. u. 4. X/82.
Adatkezelő nyilvántartási száma:	01-02-0006783
Adatkezelő adószáma:	18080674-1-41
Adatkezelő telefonszáma:	+36 20 9221 991
Adatkezelő elektronikus elérhetősége:	info@bvkk.hu

II. Fogalom-meghatározások

A jelen Szabályzat alkalmazásában:

1. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet (pl. gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, lekérdezés, felhasználás, továbbítás, törlés), amelyet a BVKK tevékenysége keretében végez;
2. **„adatkezelő”**: a GDPR 4. cikk 7. pontjában meghatározott körben a BVKK;
3. **„adatvédelmi incidens”**: a GDPR 4. cikk 12. pontjában meghatározott körülmény;
4. **„Hatóság”**: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;
5. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ, amelynek eredményeként a természetes személy közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, így név, személyazonosításra alkalmas igazolvány adatai, helyadatok alapján egyedileg beazonosítható;
6. **„ügyfél”**: a BVKK-vel kerékpársporttal kapcsolatos tevékenysége keretében jogviszonyba kerülő természetes személy (sportoló, sportszakember);

III. Szabályzat célja és hatálya

7. A jelen Szabályzat célja, hogy a BVKK valamennyi tisztségviselője, illetve munkavállalója, illetve a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy tevékenysége során megtartsa az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseket. A BVKK tisztségviselői, munkavállalói, valamint a BVKK-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek a BVKK-val kapcsolatba kerülő természetes személy ügyfelek és egyéb természetes személyek személyes adatainak kezelése alkalmával kötelesek a GDPR, az Infotörvény, valamint a jelen Szabályzat rendelkezéseinek betartására.
8. A BVKK a személyes adatok kezelése során köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokban meghatározott alábbi elveket (GDPR 5. cikk (1) bekezdés):
 - a.) jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság;
 - b.) célhoz kötöttség;
 - c.) adattakarékosság;
 - d.) pontosság;
 - e.) korlátozott tárolhatóság;

- f.) integritás és bizalmas jelleg;
- g.) elszámoltathatóság.

9. A BVKK a beépített és alapértelmezett adatvédelem kívánalmának megfelelően valamennyi adatkezelési tevékenysége során az adatvédelem elveit, illetve az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi követelményeket betartva jár el az elszámoltathatóság és a személyes adatok jogosultjai jogainak és szabadságainak védelme érdekében.

IV. BVKK által végzett adatkezelések

10. A BVKK által végzett valamennyi adatkezelés adatvédelem hatálya alá tartozik. A BVKK személyes adatok vonatkozásában adatkezelésre csak akkor jogosult, ha arra jogcímmel rendelkezik.

11. A BVKK személyes adatokon végzett adatkezelést, személyes adatok megismerését, gyűjtését vagy felhasználását csak abban az esetben jogosult végezni (akkor rendelkezik jogcímmel),

- a.) ha ahhoz a személyes adat jogosultja, kiskorú esetén gondviselője kifejezett hozzájárulását adta a személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő megismeréséhez és kezeléséhez;
- b.) amennyiben az adatkezelés a BVKK-ra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- c.) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a személyes adatok jogosultja az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően a személyes adatok jogosultjának kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- d.) amennyiben az adatkezelés a személyes adat jogosultjának vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme miatt szükséges, illetve a BVKK (vagy egy harmadik fél) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha a BVKK-val szemben elsőbbséget élveznek a személyes adat jogosultjának olyan érdekei és alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

12. A BVKK adatkezelési tevékenysége során adatfeldolgozót igénybe vehet.

IV/A. Ügyfelekkel (tagok és résztvevők) kapcsolatban végzett adatkezelés

13. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés célja:

- a) a BVKK és a személyes adat jogosultja közötti, a BVKK kerékpársporttal kapcsolatos tevékenységével összefüggésben jogviszony létrehozása (pl. sporteseményre való regisztráció/nevezés), fenntartása, e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása (pl. ellenérték követelése) és kötelezettségek teljesítése (pl. szabályzatban, szerződésben vállalt szolgáltatás teljesítése);
- b) a BVKK ügyféllel kapcsolatos jogos érdekének érvényesítése és védelme; továbbá
- c) a BVKK-t a jogviszonnyal kapcsolatban – esetlegesen – terhelő jogi kötelezettség teljesítése.

14. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama: a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulás megadásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 év. Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a jogviszony megszűnését követő 8 év.

15. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés módja: papír alapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatokon végzett papír alapú vagy elektronikus művelet.
16. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés csak abban az esetben jogszerű, ha ahhoz a BVKK megfelelő jogcímmel rendelkezik. Amennyiben ez a jogcím a hozzájáruláson alapuló adatkezelés (11. a) pont), úgy az adatkezelés jogszerűségének feltétele, hogy a BVKK a jelen alfejezetben meghatározott rendelkezések figyelembevételével jár el. Az ügyfél a hozzájáruló nyilatkozat megtételével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a BVKK az ügyfél – jogviszony létesítéséhez szükséges és elengedhetetlen – személyes adatait tartalmazó okmányról, illetve egyéb iratról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen, és a személyes adatok megőrzését e másolat megőrzésén keresztül teljesítse. A BVKK az így készült másolatot az ügyfélre vonatkozó egyéb iratokkal együtt olyan helyen köteles megőrizni, ahol azokhoz illetéktelen személy nem férhet hozzá.
17. A BVKK az ügyfél – hozzájáruláson alapuló adatkezelés keretében – alábbi adatainak megismerésére és kezelésére jogosult:
- a.) a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát;
 - b.) a jogviszony jellegétől függően a természetes személy versenyen való indulásának elfogadásához szükséges egyéb adatát (pl. sportorvosi érvényesség dátumai, lejárata, társadalombiztosítási azonosító jel, rajtszám);
 - c.) baleseti kárügyintézés során a baleseti kárbejelentők, jegyzőkönyvek, orvosi leletek, dokumentumok adattartalmát;
 - d.) a jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénzügyintézet neve, amennyiben azt a szerződés tartalmazza;
 - e.) személyes adat jogosultjának, kiskorú esetén gondviselőjének elérhetősége (telefonszáma, email címe);
 - f.) jogi személy ügyfél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési családi és utóneve; állandó lakcíme, tartózkodási címe.
18. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés során a személyes adat jogosultját (ügyfelet) a BVKK a személyes adat jogosultjával létrehozandó jogviszony létesítését megelőzően – az ügyféllel való első kapcsolatfelvétellel egyidőben – köteles tájékoztatni
- a.) a BVKK, illetve a BVKK képviselőjének nevről, elérhetőségéről;
 - b.) arról, hogy a jogviszony csak abban az esetben jöhet létre, ha az ahhoz szükséges személyes adatainak BVKK általi ismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul, illetve e hozzájárulás visszavonhatóságáról;
 - c.) az adatkezelés pontos céljáról, jogalapjáról, konkrét terjedelméről;
 - d.) a személyes adatok címezettjeiről, illetve kategóriáiról;
 - e.) a személyes adat tárolásának tervezett idejéről;
 - f.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
 - g.) a Hatóságnak címzett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.
- A tájékoztatást a BVKK az 1. sz. melléklet felhasználásával és a személyes adat jogosultjának történő megküldésével, illetve részére történő hozzáférhetővé tétellel köteles teljesíteni.

19. A BVKK a tájékoztatást tömören és közérthetően köteles megadni az ügyfélnek. A tájékoztatás megadása mellett a BVKK köteles a jelen Szabályzatot az ügyfél részére hozzáférhetővé tenni, kérésére elektronikus formában ügyfél elektronikus kézbesítési címére megküldeni.
20. A személyes adat jogosulja a tájékoztatást követően önként jogosult eldönteni, hogy a BVKK-val kíván-e jogviszonyt létrehozni. Az ügyfél hozzájárulása akkor jogszerű, ha az
- a) önkéntes;
 - b) konkrét adatkezelésre (meghatározott – egy vagy több –jogviszonnyal kapcsolatban) vonatkozik;
 - c) megfelelő tájékoztatáson alapul; és
 - d) egyértelmű akaratnyilatkozat.
21. A személyes adat jogosultjának hozzájárulásán alapuló adatkezelés feltétele, hogy a személyes adat jogosultja a személyes adatok kezeléséhez a BVKK-val létrejövő jogviszonyát megelőzően a BVKK adatkezelési tájékoztatóját, a BVKK adatkezelésének célját, illetve az adatkezelés tényét, valamint a megismerni és kezelni kívánt adatok körét elismerje és az adatkezeléshez hozzájáruljon a BVKK számára a jelen Szabályzat 2. sz. melléklet tartalmával megegyező nyilatkozat aláírásával illetve az online nevezés/regisztráció során bejelöli a hozzájárulást.
22. A BVKK szerződéses kapcsolat esetén jogosult az ügyfél mint személyes adatok jogosulja hozzájáruló nyilatkozatát a BVKK és az ügyfél között kötendő szerződés rendelkezései között megfogalmazni. Az ilyen rendelkezést tartalmazó szerződés aláírásával az ügyfél egyben személyes adatai BVKK általi megismerésére és kezelése vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát is megteszi.
23. Az ügyfél hozzájáruló nyilatkozatában köteles megjegyezni, hogy a hozzájáruláson alapuló adatkezelés mellett kifejezetten megértette a BVKK arra vonatkozó tájékoztatását, hogy adatkezelésre a BVKK az ügyféllel kapcsolatban egyéb jogcímen is jogosult lehet.
24. Amennyiben a személyes adatok jogosultja a személyes adatai kezeléséhez nem járul hozzá, vagy megtagadja a 2. sz. melléklet tartalmával megegyező tartalmú nyilatkozat aláírását illetve a az online nevezés/regisztráció során nem jelöli be a hozzájárulást, úgy a BVKK jogviszonyt az érintett természetes személlyel nem létesíthet. A személyes adat jogosultja hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulás visszavonásával a BVKK köteles a személyes adatkezeléshez mint előfeltételhez kapcsolódó jogviszony megszüntetésére.
25. A BVKK köteles minden nyilvántartásából törölni azt a személyes adatot, amelynek jogosultjával jogviszonya bármely okból megszűnt, kivéve, amennyiben a személyes adatok további kezeléséhez a jogosult hozzájárult vagy amennyiben a személyes adatok megőrzését a BVKK számára jogszabály (pl. a sportról szóló törvény) írja elő.

IV/B. A munkaerő-felvétel során végzett adatkezelés

26. A BVKK munkaerő-felvétel során jogosult megismerni a BVKK által meghirdetett pozícióra jelentkező természetes személy pályázati anyagában megadott személyes adatait, amelyet közvetlenül vagy közvetve juttat el a BVKK-hoz. A jelentkező köteles erre vonatkozó hozzájárulását a jelen Szabályzat 4. sz. melléklet tartalmával megegyező

nyilatkozat útján megtenni. A jelentkező hozzájárulása akkor tekinthető jogszerűnek, ha

- a) az önkéntes;
- b) pályázatának elbírálására vonatkozik;
- c) megfelelő tájékoztatáson alapul;
- d) egyértelmű akaratnyilatkozat.

A BVKK a munkaerő-felvételekre jelentkező által tett hozzájárulási nyilatkozatot minden esetben jogszerűnek tekinti. A hozzájárulási nyilatkozat esetleges jogellenességét a jelentkező bizonyítja.

27. A BVKK a munkaerő-felvétel céljából közzétett hirdetésben jogosult megjelölni, hogy a meghirdetett pozícióra jelentkező személy a jelentkezés tényével tudomásul veszi azt, hogy a pályázati anyagában megjelölt személyes adatai vonatkozásában a BVKK adatkezelést hajt végre, illetve hogy a pályázati anyagi megküldésével az érintett kifejezetten hozzájárul e személyes adatai BVKK általi megismeréséhez és kezeléséhez. A BVKK a jelentkező által megküldött pályázati anyag BVKK-hoz történő beérkezését követően köteles tájékoztatni a jelentkezőt a BVKK jelentkezővel kapcsolatos adatkezeléséről (a jelen Szabályzat 3. sz. mellékletét képező tájékoztatás révén), és – amennyiben hozzájáruló nyilatkozatot még nem tett – arról, hogy hozzájáruló nyilatkozatát milyen formában teheti meg. A hozzájáruló nyilatkozat megtételét megelőzően a BVKK a pályázati anyagban megjelölt személyes adatok megismerésére nem jogosult. A BVKK a kapcsolatfelvételt célzó email üzenetében köteles felhívni az érintett figyelmét arra, hogy a megküldött pályázati anyagában megjelölt személyes adatai vonatkozásában a BVKK adatkezelést hajt végre, illetve hogy az emailre adott – ilyen tartalmú – válaszával vagy olvasási visszaigazolásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a BVKK e személyes adatait megismerje és kezelje.
28. A BVKK a jelentkező pályázati anyagában meghatározott személyes adatokat kizárólag a munkaerő-felvétel céljából, a jelentkező alkalmasságának megállapítása érdekében ismerheti meg és kezelheti. Amennyiben az adott jelentkező vonatkozásában a munkaerő-felvétel sikertelen vagy a BVKK által tett ajánlatot a jelentkező elutasítja, úgy a BVKK – a hozzájárulási nyilatkozatot és annak adattartalmát leszámítva – a jelentkező valamennyi általa kezelt személyes adatát késsedelem nélkül törölni köteles és erről előzetesen köteles tájékoztatni a jelentkezőt. Ilyen esetben a BVKK a hozzájárulási nyilatkozatot jogos érdekének védelme és érvényesítése érdekében az általános elévülési idő leteltéig megőrzi. Amennyiben a munkaerő-felvétel sikeres, úgy a jelentkező által megadott azon adatok, amelyeket a munkáltató jogcím birtokában kezelhet, a munkavállalóról kezelt személyes adatok részét képezik azzal, hogy annak kezeléséhez a leendő munkavállaló – a munkaszerződés aláírását megelőzően – köteles hozzájárulni.
29. A BVKK a jelentkezőről – a pályázati anyagában megadott személyes adatokon túl – egyéb forrásból személyes adatot nem szerezhet be és nem teheti a munkaerő-felvétel alkalmával szűrési feltételek részévé, kivéve, amennyiben a BVKK jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges körben a jelentkező közösségi médiaprofiljának vizsgálata során olyan adat válik a BVKK számára hozzáférhetővé, amely a jelentkező pályázati anyagából hiányzik és az adott munkakör betöltése szempontjából releváns.

IV/C. A BVKK tisztségviselői, munkavállalói és a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek adatainak kezelése

30. A BVKK jogosult kezelni a BVKK alapszabály szerinti tisztségviselőinek, munkavállalóinak, valamint a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek személyes adatait amennyiben
- d) az adott személyes adat kezeléséhez a személyes adat jogosultja hozzájárult (pl. munkaerő-felvétel során megadott adatok további kezeléséhez való hozzájárulás, munkavállaló bankszámlaszáma a munkabér utalása céljából, végzettséget igazoló bizonyítvány másolata);
 - e) az szerződés teljesítéséhez szükséges (pl. nyilvántartások vezetése);
 - f) az jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges (pl. adózási kötelezettség teljesítése);
 - g) a BVKK (vagy a munkavállaló) jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.
31. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés célja: a BVKK-val tisztségviselői feladatok ellátására irányuló jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létrehozása, fenntartása, e jogviszonyokból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek (pl. adóelőleg megfizetése) teljesítése, jogviszony megszüntetése.
32. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama:
- a) jogszabályi kötelezettségként meghatározott adatkezelés esetén a vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam;
 - b) a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat aláírásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 évig;
 - c) minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a jogviszony megszűnését követő 8 évig.
33. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés módja: papír alapú vagy elektronikus nyilvántartás vezetése, illetve személyes adatokon végzett papír alapú vagy elektronikus művelet. Az érintett a hozzájáruló nyilatkozat megtételével kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a BVKK az érintett – tisztségviselő jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítéséhez, illetve fenntartásához, megszüntetéséhez szükséges és elengedhetetlen – személyes adatait tartalmazó okmányról, illetve egyéb iratról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen, és a személyes adatok megőrzését e másolat megőrzésén keresztül teljesítse. A BVKK az így készült másolatot az érintettre vonatkozó egyéb iratokkal együtt olyan helyen köteles megőrizni, ahol azokhoz illetéktelen személy nem férhet hozzá.
34. A jelen alfejezet szerinti adatkezeléssel érintett személyes adatok köre:
- a) az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, illetve ennek hiányában tartózkodási címe, személyazonosító száma, személyazonosító igazolvány száma, adóazonosító jele, továbbá mindazon adatok, amelyeket – az érintett hozzájárulását nem igénylő módon jogszabályi kötelezettség teljesítéseként – a munkáltató BVKK megismerni és kezelni köteles, így különösen, de nem kizárólagosan a tisztségviselő(k), munkavállalók vagy foglalkoztatottak személyi nyilvántartása, munkaidő nyilvántartása, szabadság nyilvántartása,

bérenyilvántartás, utazási költségtérítés nyilvántartás, munkavédelmi oktatás nyilvántartás, egészségügyi alkalmassági nyilvántartás részét képező személyes adatok;

- b) az érintett bankszámlájának száma, illetve a bankszámlát vezető pénzüintézet neve, amennyiben a személyes adat jogosultja a munkabérét (egyéb ellenszolgáltatást) átutalás útján kéri megfizetni, a végzettséget igazoló bizonyítvány másolata és a vonatkozó személyes adat megismeréséhez kifejezett hozzájárulását adta;
- c) amely egyébként a szerződés teljesítéséhez vagy a BVKK (illetve a foglalkoztatott) jogos érdekében (pl. tulajdonvédelem, kárfelelősség) érvényesítéséhez szükséges.

- 35.A BVKK-val tisztségviselői jogviszonyban, munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb természetes személyek kötelesek a BVKK által – e jogviszonyuk létesítéséhez, fenntartásához, megszüntetéséhez feltétlenül szükséges – személyes adataik kezeléséhez e jogviszony létrejöttét megelőzően hozzájárulni a jelen Szabályzat 6. sz. mellékletét képező nyilatkozat aláírásával.

A BVKK a 6. sz. mellékletben foglalt hozzájáruló nyilatkozat aláírását megelőzően köteles a személyes adat jogosultját tájékoztatni

- a.) a BVKK, illetve a BVKK képviselőjének nevről, elérhetőségéről;
- b.) arról, hogy a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony csak abban az esetben jöhet létre, ha az ahhoz szükséges személyes adatainak BVKK általi ismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul;
- c.) az adatkezelés pontos céljáról, jogalapjáról, konkrét terjedelméről;
- d.) a személyes adatok címettségéről, illetve kategóriáiról;
- e.) a személyes adat tárolásának tervezett idejéről;
- f.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
- g.) a Hatóságnak címett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.

A BVKK a tájékoztatást az 5. sz. melléklet megfelelő alkalmazásával köteles teljesíteni.

- 36.A BVKK a tájékoztatást tömören és közérthetően köteles megadni. A tájékoztatás megadása mellett a BVKK köteles a jelen Szabályzatot a tisztségviselő, munkavállaló, BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy részére mindenkor hozzáférhetővé tenni, kérésére elektronikus formában a személyes adat jogosultja elektronikus kézbesítési címére megküldeni.

- 37.A személyes adat jogosultja a tájékoztatást követően önként jogosult eldönteni, hogy a BVKK-val kíván-e tisztségviselői jogviszonyt, munkaviszonyt vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyt létrehozni. A személyes adat jogosultjának hozzájárulása akkor jogszerű, ha az

- a) önkéntes;
- e) a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítésére, fenntartására, e jogviszonyokból eredő jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére, jogviszony megszüntetésére vonatkozik.
- f) megfelelő tájékoztatáson alapul; és
- g) egyértelmű akaratnyilatkozat.

- 38.A BVKK köteles minden nyilvántartásából törölni azt a személyes adatot, amelynek jogosultjával szemben a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony bármely okból megszűnt, és az adatkezelés határideje letelt, kivéve, amennyiben a

személyes adatok további kezeléséhez a jogosult hozzájárult, vagy a személyes adatok megőrzését a BVKK számára jogszabály (pl. adójogi jogviszony) írja elő, továbbá amennyiben annak kezelésére a BVKK jogos érdekének érvényesítése érdekében szükség van. Amennyiben a tisztségviselő, munkavállaló vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy foglalkoztatásra irányuló szerződése versenytilalmi klauzulát tartalmazott, úgy e jogviszony megszűnését követően – a versenytilalmi klauzulában meghatározott időtartamra – a BVKK jogosult követni a személyes adat jogosultjának közösségi médiafelületét (így különösen LinkedIn profilját) annak megállapítása érdekében, hogy a klauzulában meghatározott követelményeket az érintett megtartja-e. Amennyiben az érintett versenytilalmi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a BVKK az e pontban meghatározott módon erre vonatkozóan megismert adatok felhasználására jogos érdekében érvényesítése céljából jogosult. Az adatok ilyen felhasználásához az érintett a jelen Szabályzat megismerésével és a 35. pontban megtett nyilatkozatával kifejezetten hozzájárul.

39. A BVKK – az előző pontban meghatározottakon kívül – nem jogosult a tisztségviselő, munkavállaló, vagy a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy közösségi médiafelületeinek ellenőrzésére, illetve ilyen úton az érintettől adatok gyűjtésére. A BVKK az érintett kizárólagos kezelésében lévő, magáncélból használt közösségi médiafelületének BVKK érdekében történő felhasználását nem teheti kötelezővé (pl. ügyfélkör bővítése ismerősök útján).
40. A 35. pontban meghatározott hozzájáruló nyilatkozatnak ki kell terjednie a BVKK tulajdonában álló, tisztségviselő, munkavállaló, a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy által munkavégzése során használt számítógépek, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, továbbá programok és alkalmazások (a továbbiakban: Eszközök) által naplózott adatokra is. Az Eszközök által végzett naplózás adatkezelésnek minősül, amennyiben a naplózott adat valamely tisztségviselőre, munkavállalóra vagy a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyre vonatkozó magán- és családi életének részét képező személyes adatnak minősül. Az ilyen adatkezelés csak abban az esetben jogszerű, ha az adatkezeléshez a személyes adat jogosultja – a 35-37. pontok rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával – hozzájárult. Hozzájárulás hiányában is jogszerű az olyan naplózott adatok kezelése, amelyek a tisztségviselői jogviszonyból, munkaviszonyból vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése keretében keletkeztek és e jogviszonyra vonatkoznak. Ez utóbbi esetekben az adatkezelés jogalapja a szerződés teljesítése, jogos érdek érvényesítése vagy jogszabályi kötelezettség teljesítése.
41. A BVKK az otthoni és távmunka során az Eszköz, valamint a magánesezköz munkahelyi célú felhasználása esetén ezen eszköz által naplózott és az eszköz felhasználó tisztségviselőhöz, munkavállalóhoz, vagy a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyhez kötődő adat megismerésére azzal a feltétellel, hogy az arányosság követelményét megtartva a BVKK az eszközökön tárolt magáncélú adatokat nem ismeri meg és az adatkezelése a személyes adat jogosultjának családi és magánéletét nem érinti.
42. A BVKK a tisztségviselőnek, munkavállalónak, valamint a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személynek szóló tájékoztatásában köteles felhívni az érintett figyelmét arra, hogy – amennyiben a BVKK ilyennel rendelkezik – a BVKK által használatra átadott olyan Eszköz, amely – munkaidőn kívül is – helyadatot rögzítik (pl.

okostelefon, gépjármű), helyadatának megismeréséhez a BVKK kizárólag abból a célból jogosult, hogy az Eszköz helyét ellenőrizze vagyoni védelmi célból. Az ilyen adatkezelés munkaidőn kívül nem irányulhat arra, hogy a BVKK a tisztségviselő, munkavállaló, vagy a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy (feltételezett) tartózkodási helyadatát megismerje. A BVKK – amennyiben erre az adott Eszköz lehetőséget ad – köteles biztosítani, hogy munkaidőn kívül a használatra átadott Eszköz magáncélú felhasználása alkalmával az érintett az Eszköz helyadat szolgáltatását kikapcsolhassa.

43. A Szolgáltató kezelésében álló www.bvkk.hu honlap a honlapra történő látogatás tényénél fogva a Felhasználó végberendezésében sütik segítségével adattárolást, illetve adatkezelést hajthat végre a Felhasználó azonosítása, a Felhasználó további látogatásainak megkönnyítése, a Felhasználó részére célzott reklám és egyéb célzott tartalom eljuttatása és piackutatás céljából. A sütik használatához a Felhasználónak minden esetben hozzájárulását kell adni a honlapon megjelenő *„Ez a weboldal sütiket (cookie-kat) használ”* tájékoztató szöveg mellett, e hozzájárulás kinyilvánítására megadott *„Megértettem az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, elfogadom a sütik használatát”* ikon aktiválásával.
44. A Felhasználónak a sütik alkalmazására szóló hozzájárulását nem kötelező megadni ahhoz, hogy a honlapot látogatni tudja, ugyanakkor a hozzájárulás megadásának hiányában előfordulhat, hogy a honlap vagy annak egyes oldalai nem működnek majd megfelelően, illetve a Felhasználó egyes adatokhoz való hozzáférést a honlap megtagadhatja. A *„Megértettem az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, elfogadom a sütik használatát”* ikon mellett elhelyezett *„További információt kérek”* ikon aktiválásával a Felhasználót a weboldal az Adatkezelési Szabályzat weboldal használatával kapcsolatos része kivonatát tartalmazó oldalára irányítja.
45. A honlap használata során bizonyos felhasználói adatok automatikusan a BVKK kezelésébe kerülnek. Ezek a következő adatok:
- a) Felhasználó honlappal való nyílt hálózaton keresztüli csatlakozást biztosító eszközének egyes adatai;
 - b) Felhasználó által használt IP cím.

Ezen adatok kezelésének kizárólagos célja, hogy a BVKK honlap-látogatottsági adatokhoz jusson, illetve a honlappal kapcsolatban felmerülő esetleges hibákat, továbbá támadási kísérleteket megfelelően észlelni és naplózni tudja. Az ilyen adatkezelés jogalapja egyrészt a Felhasználó hozzájárulása, másrészt a BVKK jogos érdekének védelme. A BVKK az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót jelen alfejezet tartalmának honlapon történő közzétételével teljesíti, és a Felhasználó tudomásulvételét és hozzájárulását e körben a honlapra történő látogatásával mint ráutaló magatartással adja meg a BVKK részére.

46. Felhasználó kizárólagos felelősséggel tartozik azért, hogy a BVKK által üzemeltetett honlapon belépéshez használt felhasználó nevét és jelszavát jogosulatlan harmadik személy számára hozzáférhetővé ne tegye, ilyen személlyel azt ne közölje, ne semmisítse meg, ne veszítse el. A BVKK nem vállal felelősséget azért, ha a Felhasználó felhasználói nevét és jelszavát vagy a honlapon megadott egyéb adatait a jelen Szabályzat, valamint az adatvédelemre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseitől eltérően kezeli, jogosulatlan harmadik személy számára hozzáférhetővé teszi, ilyen személlyel azt közli, megsemmisíti, elveszíti, és ebből közvetlenül vagy közvetetten joghátrány kockázata keletkezik számára.

47. A jelen alfejezet szerinti adatkezelés időtartama: a személyes adat BVKK általi rögzítésétől számított 10 év.

V. A személyes adatok jogosultjainak jogai

48. Azokat a természetes személyeket, akiknek a személyes adatait a BVKK – bármely oknál fogva – kezeli, a BVKK adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a.) tájékoztatáshoz való jog;
- b.) helyesbítéshez való jog;
- c.) törléshez való jog;
- d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
- e.) adathordozhatósághoz való jog;
- f.) tiltakozáshoz való jog.

49. A személyes adat jogosultja a jelen fejezetben meghatározott jogát a BVKK-hoz eljuttatott kérelmével gyakorolhatja. A személyes adat jogosultja kérelmét elektronikusan, papír alapon egyetemes postai szolgáltatás igénybevételével, vagy papír alapon a BVKK székhelyén a BVKK képviselőjére jogosult tisztségviselőjének, munkavállalójának való átadással terjesztheti elő.

50. A kérelem átvételére jogosult személy a kérelmet a beérkezését követően haladéktalanul köteles továbbítani a BVKK adatkezelési felelősének ügyintézés céljából. A BVKK adatkezelési felelőse a kérelmet – annak kézhezvételét követően haladéktalanul megvizsgálja – és amennyiben azt állapítja meg, hogy az nyilvánvalóan alaptalan vagy jogosulatlan személytől érkezett, úgy annak érdemi megvizsgálását elutasítja. Amennyiben a kérelem nem nyilvánvalóan alaptalan, illetve jogosult személy terjesztette elő, az adatvédelem felelős a kérelmet érdemben megvizsgálja. Az adatkezelési felelős a kérelem kézhezvételétől számított legkésőbb 30 napon belül értesíti a kérelmet előterjesztőt a kérelem elbírálásáról (a kérelem elutasításáról vagy a kérelem teljesítéséről), illetve a megtett, illetve kezdeményezett intézkedésekről.

V/A. Helyesbítéshez való jog

51. Amennyiben a BVKK pontatlanul vagy hiányosan kezeli a személyes adat jogosultjának valamely személyes adatát, úgy a jogosult kérheti a BVKK-t, hogy a pontatlanul kezelt személyes adatot haladéktalanul helyesbítse, illetve a hiányosan kezelt személyes adatot haladéktalanul egészítse ki a jogosult által szolgáltatott és igazolt adatok alapján.

52. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a helyesbítés iránti kérelmét a 7. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és a BVKK részére történő megküldésével terjesztheti elő. Amennyiben a személyes adatot közokirat (pl. hatósági igazolvány) tartalmazza, úgy a kérelmező köteles felmutatni, illetve másolatban a BVKK részére átadni a személyes adat tartalmát igazoló közokiratot.

V/B. Törléshez való jog

53. A személyes adatok jogosultja jogosult a BVKK-tól kérni személyes adatainak törlését a BVKK valamennyi nyilvántartásából. A BVKK e kérelem beérkezését követően haladéktalanul törli a törölni kért személyes adatokat, ha az alábbi indokok egyike fennáll:

- a) a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte;
- b) a személyes adatok jogosultja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja;

- c) bebizonyosodik, hogy a személyes adatokat a BVKK jogellenesen kezelte;
- d) jogszabályi kötelezettségnél fogva a BVKK köteles a személyes adatok törlésére.

54. A személyes adat jogosultja a törlés iránti kérelmét a 8. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és a BVKK részére történő megküldésével terjesztheti elő.

55. A BVKK a személyes adat törlését megtagadhatja, amennyiben a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében meghatározott körülmények valamelyike fennáll.

V/C. Adatkezelés korlátozásához való jog

56. A személyes adatok jogosultja jogosult kérni a BVKK-tól, hogy személyes adataira vonatkozó adatkezelést korlátozza amennyiben:

- a.) a személyes adatok jogosultja vitatja a BVKK által gyűjtött és tárolt személyes adatai pontosságát, ezen adatok pontosságának vizsgálatára vonatkozó időtartamra; vagy
- b.) a BVKK által végzett adatkezelés jogellenes, és a személyes adatok jogosultja a gyűjtött és tárolt személyes adatainak törlését ellenzi; vagy
- c.) az adatkezelés célja megszűnt, és a BVKK-nak nincs szüksége a gyűjtött és tárolt személyes adatokra, de a személyes adatok jogosultja jogi igénye előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében kéri a további (korlátozott) adatkezelést; vagy
- d.) a személyes adatok jogosultja tiltakozási jogával él, a tiltakozási jog jogszerűségének kivizsgálásának idejére.

57. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a korlátozás iránti kérelmét a 9. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és a BVKK részére történő megküldésével terjesztheti elő.

58. A korlátozás alá eső személyes adatot a BVKK kizárólag tárolni jogosult. A korlátozás alá eső személyes adaton adatkezelést végrehajtani a BVKK kizárólag a jogosult előzetes írásbeli hozzájárulása vagy jogi érdekének előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében, továbbá az Európai Unió vagy tagállama fontos közérdekéből jogosult.

59. Amennyiben a személyes adat korlátozásának feltételei nem állnak fenn, úgy a BVKK a korlátozást feloldja, és erről előzetesen köteles tájékoztatni a személyes adatok jogosultját.

V/D. Adathordozhatósághoz való jog

60. Az olyan személyes adat vonatkozásában, amelyet a BVKK a személyes adat jogosultjának hozzájárulása alapján automatizált módon kezel a személyes adat jogosultja kérheti a BVKK-tól, hogy az általa rendelkezésre bocsátott személyes adatait a BVKK elektronikus formátumban – a GDPR 20. cikk (1) bekezdésében meghatározottak szerint - a rendelkezésére bocsássa.

61. A BVKK a gyűjtött és tárolt személyes adatok elektronikus formában történő átadásánál köteles figyelemmel lenni arra, hogy a személyes adatok jogosultja az elektronikus formában átadott gyűjtött és tárolt személyes adatait jogosult átadni másik adatkezelőnek, vagy a BVKK-t felkérni arra, hogy e személyes adatokat közvetlenül küldje meg másik adatkezelőnek.

62. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) az adathordozás iránti kérelmét a 10. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és a BVKK részére történő megküldésével terjesztheti elő.

V/E. Tiltakozáshoz való jog

63. A személyes adat jogosultja tiltakozhat a személyes adatainak BVKK általi adatkezelése ellen, amennyiben a BVKK az adatkezelést a BVKK vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében hajtja végre.

64. A személyes adat jogosultja (vagy képviselőjében eljáró és igazolt meghatalmazottja) a tiltakozás iránti kérelmét a 11. sz. melléklet megfelelő kitöltésével vagy azzal tartalmilag megegyező nyilatkozat megtételével és a BVKK részére történő megküldésével terjesztheti elő.

65. A tiltakozó nyilatkozat BVKK általi elfogadását követően a BVKK nem jogosult az érintett személyes adatot a BVKK vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítése érdekében kezelni, kivéve, ha a BVKK bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos ok igazolja, amelyek elsőbbséget élvez az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik

VI. Az Adatkezelési felelős

66. A BVKK valamennyi olyan tisztségviselője, munkavállalója, illetve a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy, aki személyes adatokra vonatkozó adatkezelést folytat (pl. adminisztráció) köteles a jelen Szabályzat, valamint az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megtartására.

67. A BVKK adatkezelési rendelkezések megtartásáért felelős és felhatalmazott személy (a továbbiakban: Adatkezelési felelős) köteles a jelen Szabályzatban, valamint a jogszabályokban meghatározott adatkezelési rendelkezések BVKK tisztségviselői, munkavállalói, illetve a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló egyéb személyek által történő megtartását biztosítani és ellenőrizni.

68. A BVKK Adatkezelési felelőse: **az elnök.**

69. A BVKK Adatkezelési felelősét a BVKK elnöksége jelöli ki a BVKK tisztségviselői, munkavállalói vagy a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek közül; a BVKK Adatkezelési felelőse jogviszonyának időtartama a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony időtartamához igazodik. A Adatkezelési felelős jogviszonya megszűnik, ha:

- a.) tisztségviselői jogviszonya, munkaviszony, foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonya megszűnik;
- b.) a tisztségről lemond;
- c.) meghal;
- d.) a BVKK elnöksége a tisztségéből visszahívja;
- e.) a BVKK elnöksége a tisztségétől (súlyos kötelezettségszegés okán) megfosztja.

70. Az Adatkezelési felelős kijelölése alkalmával a BVKK köteles nyilatkozat tenni arra vonatkozóan, hogy a GDPR és egyéb adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően nem köteles adatvédelmi tisztviselőt kijelölni. A BVKK e nyilatkozatát az Adatkezelési felelős kijelöléséről szóló

dokumentum részeként kell megtenni, és egyértelművé kell benne tenni, hogy a kijelölt Adatkezelési felelős jogállásában nem tekintendő a GDPR 37-39. cikkeiben meghatározott adatvédelmi tisztviselőnek.

71. A Adatkezelési felelős e tisztségét e tisztségre vonatkozó kijelölés elfogadásával, vagy amennyiben ez későbbi, akkor a kijelölésben meghatározott határnaptól kezdődően tölti be. Az Adatkezelési felelős a kijelölés elfogadásával egyidejűleg titoktartást köteles vállalni a tisztsége ellátásával kapcsolatosan tudomására jutott személyes adatok vonatkozásában.

72. Az Adatkezelési felelős feladatkörei:

- a) az Adatkezelési felelős köteles rendszeresen ellenőrzéseket végezni arra vonatkozóan, hogy a jelen Szabályzat rendelkezéseit a BVKK mindennapi működése és kerékpársporttal kapcsolatos tevékenysége során az arra kötelezettek megtartják-e;
- b) az Adatkezelési felelős köteles megvizsgálni a BVKK-hoz címzett – a személyes adatok jogosultjai részéről érkezett – kérelmeket (V. fejezet), és a nyilvánvalóan nem alaptalan és jogosult személy által előterjesztett kérelmek esetén köteles megtenni a szükséges intézkedéseket.
- c) az Adatkezelési felelős köteles kapcsolatot tartani és együttműködni a Hatósággal, illetve – szükséges esetén – egyéb tagállami adatvédelmi hatósággal;
- d) az Adatkezelési felelős adatvédelmi incidens lehetőségének felmerülése esetén köteles azt kivizsgálni és megalapozott lehetőség esetén az incidens által jelentett kockázatokat megakadályozni vagy mérsékelni, illetve a biztonság sérülését helyreállítani;
- e) az Adatkezelési felelős köteles az olyan adatvédelmi incidens esetén, amely természetes személy jogaira és szabadságaira kockázatot jelent, bejelentést tenni a Hatóságnak, vagy – szükség esetén – egyéb tagállami adatvédelmi hatóságnak; magas kockázat esetén köteles azt bejelenteni a Hatóságnak, vagy – szükség esetén – egyéb tagállami adatvédelmi hatóságnak, illetve arról tájékoztatni a személyes adat jogosultját;
- f) az Adatkezelési felelős jogosult a BVKK elnöksége irányába javaslattal élni a BVKK adatkezelési gyakorlatának módosítása vonatkozásában;
- g) az Adatkezelési felelős jogosult a jelen Szabályzattal összefüggő mindenkor jogszabályi módosítások átvezetésére és a jelen Szabályzat változással egységes szerkezetbe foglalt hatályosított változatának összeállítására és közzétételére.

VII. Adatbiztonság és az adatok tárolásának rendje

73. A BVKK az adatkezelést úgy hajtja végre, hogy a GDPR, valamint egyéb adatvédelmi jogszabályok megtartása mellett tiszteletben tartsa a személyes adat jogosultjának családi és magánélethez való alapvető jogát, egyéb jogait és szabadságait.

74. A személyes adatok tárolására vonatkozó jelen Szabályzatban meghatározott rendelkezések egyaránt vonatkoznak a papír alapon, illetve elektronikus formában tárolt olyan személyes adatra, amelyek nyilvántartási rendszerét részét képezik, illetve amelyeket a BVKK részben vagy egészben automatizált módon kezel. A BVKK személyes adatok elektronikus tárolására a BVKK tulajdonában álló Eszközöket használ; a papír alapú nyilvántartásokat a BVKK tulajdonában vagy használatában álló olyan ingatlanokban vezeti, amelyeket a BVKK székhelyként, telephelyként vagy fióktelepként használ.

75. A BVKK által adatkezelés érdekében gyűjtött és tárolt személyes adatok kizárólag a jelen Szabályzatban, illetve jogszabályban meghatározott célból, megfelelő jogcímmel kezelhetők.
76. A BVKK által gyűjtött és tárolt személyes adatot olyan módon kell a BVKK-nak megőrizni az adatkezelés idején, hogy illetéktelen személy azokhoz ne tudjon hozzáférni. A BVKK köteles biztosítani, hogy a gyűjtött és tárolt személyes adatot
- illetéktelen harmadik személy ne ismerje meg, ne férjen hozzá;
 - nem vesse alá jogosulatlan adatkezelésnek;
 - illetéktelen személy nem változtassa meg, továbbítsa, hozza nyilvánosságra, törölje;
 - ne továbbítsa a jelen Szabályzat VII. pontjától eltérően;
 - jogosulatlanul ne módosítsák, illetve véletlenül vagy jogosulatlanul ne semmisítsék meg, töröljék, tegyék hozzáférhetetlenné;
 - elvesztéstől, sérüléstől megóvja.
77. A BVKK az adatkezelési, valamint ezzel kapcsolatos szervezési tevékenysége során figyelembe veszi a tudomány és technológia mindenkori állását és fejlődését. Törekszik arra, hogy az adatbiztonság fenntartása érdekében a lehető legbiztonságosabb, illetve a kockázat mértékének megfelelő adatbiztonságot garantáló technológiát alkalmazza a természetes személyek jogainak és szabadságainak védelme érdekében.
78. A BVKK adatkezelési tevékenységéről nyilvántartást köteles vezetni (Adatkezelési Nyilvántartás) a jelen Szabályzat 12. számú mellékletében meghatározott minta felhasználásával és a GDPR 30. cikkében meghatározott rendelkezések tiszteletben tartásával. A BVKK az Adatkezelési Nyilvántartást elektronikus formában köteles elkészíteni és papír alapon köteles tárolni olyan helyen, ahol illetéktelen személy ahhoz nem férhet hozzá.

VIII. Adatok továbbításának rendje

79. A BVKK nem jogosult az általa kezelt, őrzött személyes adatot más személynek továbbítani, vagy egyéb formában hozzáférhetővé tenni kivéve, ha:
- az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként bíróság, hatóság vagy egyéb szerv a BVKK felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
 - az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje a BVKK-val jogviszonyban lévő személy, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és a BVKK közötti kötetmi jogviszony teljesítése.
80. A BVKK az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet a jelen Szabályzat 13. sz. mellékletében meghatározott minta alapján, amely tartalmazza a BVKK által kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint az adatkezelést előíró jogszabályokban meghatározott egyéb adatokat.
81. A BVKK a 79. a) pontjában meghatározott megkeresésre a megkeresésben meghatározott terjedelemben, a megkeresés teljesítéséhez szükséges mértékben biztosítja az általa tárolt személyes adatok továbbítását.

82. A BVKK a 79. b) pontjában meghatározott adattovábbítás szükségessége esetén köteles tájékoztatni a személyes adat jogosultját
- a.) az adattovábbítás címzettjének, valamint képviselőjének nevééről, elérhetőségéről;
 - b.) arról, hogy az adattovábbítással kapcsolatos tájékoztatás ismeréséhez és az adattovábbításhoz hozzájárul;
 - c.) az adattovábbítás pontos céljáról, konkrét terjedelméről;
 - d.) a személyes adat jogosultját megillető jogokról;
 - e.) a Hatóságnak címzett panasz, vagy bírósági jogorvoslat előterjesztésének lehetőségéről.
- A személyes adat jogosultja konkrét adattovábbításhoz hozzájáruló nyilatkozatát a 11. a) pontban meghatározott nyilatkozattal egyidőben is megadhatja, amennyiben e nyilatkozat megtétele idején a konkrét adattovábbítás szükségessége már ismert. Adattovábbításra vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatát a személyes adat jogosultja a 14. számú mellékletben meghatározott minta alapján köteles megtenni.
83. A BVKK a 79. b) pontjában meghatározott adattovábbítás teljesítése során kizárólag azon személyes adatok továbbítására jogosult, amely a kötelmi jogviszony teljesítéséhez elengedhetetlenül fontosak, és amelyek a továbbításához a személyes adat jogosultja kifejezett hozzájárulását megadta.

IX. Adatvédelmi incidens esetén követendő eljárás

84. Adatvédelmi incidens – a GDPR 4. cikk 12. pontjával összhangban – a biztonság olyan sérülése, amely lehet
- h) a bizalmasság sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat jogosulatlan közlése vagy az ahhoz való jogosulatlan hozzáférés;
 - i) a hozzáférés sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése;
 - j) az integritás sérülése, így a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adat megváltoztatása.
85. Amennyiben a BVKK tisztségviselője, munkavállalója, illetve a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személy azt tapasztalja, hogy a BVKK által gyűjtött, tárolt személyes adatok vonatkozásában fennállhat a biztonság sérülésének a lehetősége, haladéktalanul köteles az Adatkezelési felelőst erről tájékoztatni (a továbbiakban: Jelzés). Biztonság sérülése minden olyan körülmény, amelynek eredményeként a BVKK adatkezelő rendszerében, nyilvántartásaiban sérülés következik be az adatbiztonsági rendelkezésekkel ellentétes módon. A biztonság sérülése nem jelenti feltétlenül adatvédelmi incidens bekövetkeztének a tényét is.
86. Az Adatkezelési felelős a Jelzést megtételét követően haladéktalanul köteles megvizsgálni és értékelni a helyzetet. A vizsgálatnak ki kell terjedni a biztonság sérülésének lehetőségeként jelzett körülmény valamennyi elemére, illetve a Jelzéssel érintett valamennyi nyilvántartás, így személyes adatok helyzetének vizsgálatára.
87. Az Adatkezelési felelős vizsgálata során elsődlegesen azt köteles megállapítani, hogy a biztonság sérülése ténylegesen megtörtént-e. Amennyiben az Adatkezelési felelős azt állapítja meg, hogy a biztonság nem sérült, úgy eljárását megszünteti és a vizsgálata eredményéről jelentést készít a BVKK vezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.

88. Amennyiben az Adatkezelési felelős azt állapítja meg, hogy a biztonság megsérült, úgy másodsorban köteles megvizsgálni, hogy adatvédelmi incidens történt-e. Amennyiben az Adatkezelési felelős azt állapítja meg, hogy adatvédelmi incidens nem történt, úgy köteles megtenni mindazon intézkedést, amely a biztonság helyreállítása érdekében szükséges, továbbá eljárását megszünteti és a vizsgálat eredményéről jelentést készít a BVKK ügyvezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.
89. Amennyiben az Adatkezelési felelős azt állapítja meg, hogy a biztonság sérülésével egyidőben adatvédelmi incidens is történt, úgy köteles harmadsorban megvizsgálni, hogy az adatvédelmi incidens az érintett személyes adatok jogosultjainak jogaira és szabadságaira kockázatot jelent-e. Amennyiben azt állapítja meg, hogy ilyen kockázatot az adatvédelmi incidens nem jelent, úgy köteles megtenni mindazon intézkedést, amely a biztonság helyreállítása érdekében szükséges, továbbá eljárását megszünteti és a vizsgálat eredményéről jelentést készít a BVKK vezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti.
90. Amennyiben az Adatkezelési felelős azt állapítja meg, hogy a biztonság sérülésével egyidőben az adatvédelmi incidens kockázatot jelent az érintett személyes adat jogosultjainak jogai és szabadságaira, úgy az Adatkezelési felelős azt köteles megvizsgálni, hogy ez a kockázat milyen mértékű. Amennyiben az adatvédelmi incidens az érintett személyes adat jogosultjai jogaira és szabadságaira kockázatot jelent, úgy köteles vizsgálata eredményéről jelentést készíteni a BVKK vezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti, illetve a Hatóság, vagy – szükség esetén – egyéb tagállami adatvédelmi hatóság részére bejelenteni.
91. Amennyiben az Adatkezelési felelős 89. pontban meghatározott vizsgálata azt állapítja meg, hogy az adatvédelmi incidens az érintett személyes adat jogosultjai jogaira és szabadságaira magas kockázatot jelent, úgy köteles vizsgálata eredményéről jelentést készíteni a BVKK vezetése részére, és azt a jelen Szabályzat 15. sz. mellékletét képező minta szerinti nyilvánításba bevezeti, illetve a Hatóság, vagy – szükség esetén – egyéb tagállami adatvédelmi hatóság részére bejelenteni, továbbá az érintett személyes adatok jogosultjait az adatvédelmi incidensről tájékoztatni.
92. A BVKK mint adatkezelő az Adatkezelési felelős útján a 90., illetve a 91. pontokban meghatározott bejelentési kötelezettségét indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az adatvédelmi incidens tudomására jutásától számított 72 órán belül köteles teljesíteni. A BVKK mint adatkezelő akkor jut az adatvédelmi incidens tudomására, amikor az Adatkezelési felelős kellő bizonyossággal meg tudja állapítani a biztonság sérülésének tényét. Az Adatkezelési felelős a biztonság sérülése ténye megállapítását követően haladéktalanul köteles értékelni a helyzetet.
93. Amennyiben az Adatkezelési felelős a 92. pontban jelzett 72 órán belül nem tudja lefolytatni a 90-91. pontokban jelzett vizsgálatát, úgy köteles a határidőn belül megtenni a bejelentését, illetve tájékoztatását, és vizsgálatát köteles tovább folytatni. Amennyiben a 90. pontokban meghatározott vizsgálat eredménye az Adatkezelési felelős rendelkezésére áll, úgy arról kiegészítő bejelentést/kiegészítő tájékoztatást vagy módosító bejelentést/módosító tájékoztatást köteles tenni.
94. Az Adatkezelési felelős a 90-91. pontokban meghatározott bejelentési kötelezettség a Hatóság által rendszeresített elektronikus űrlap

kitöltésével, illetve Hatóságnak történő megküldésével, vagy egyéb tagállami adatvédelmi hatóság esetén ezen hatóság, illetve tagállami jog által meghatározott ormában köteles teljesíteni. A bejelentésben az Adatvédelmi felelős a BVKK képviselőjében a következő adatokat köteles megadni:

- a) az adatvédelmi incidens típusa;
- b) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok jogosultjainak kategóriája;
- c) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok jogosultjainak (közelítő) száma;
- d) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok típusa;
- e) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok (közelítő) száma.

95. Az Adatkezelési felelős a különböző adattípusban tartozó személyes adatokat érintő adatvédelmi incidensről külön-külön bejelentéseket köteles tenni.

96. Az Adatkezelési felelős nem köteles bejelentést tenni, amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira. A kockázat fennállására vonatkozó értékelést az Adatkezelési felelős az eset összes körülményének figyelembevételével köteles teljesíteni. Azt a körülményt, hogy az adatvédelmi incidens a természetes személyek jogaira és szabadságaira kockázattal nem jár, bizonyítani és jelentésbe foglalni, valamint a biztonság helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket megtenni köteles.

97. Az Adatkezelési felelős a 90. pontban meghatározott tájékoztatási kötelezettségét indokolatlan késedelem nélkül köteles teljesíteni a 16. számú mellékletben meghatározott minta felhasználásával. A kockázat jellegének értékelésére a 90-91. pontokban meghatározott vizsgálata során – az eset összes körülményére tekintettel – az Adatkezelési felelős köteles. Ennek keretében az Adatkezelési felelős köteles figyelembe venni többek között:

- a) az adatvédelmi incidens típusát;
- b) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adat típusát;
- c) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adat érzékenységi szintjét;
- d) az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok mértékét;
- e) az adatvédelmi incidenssel érintett természetes személy kiszolgáltatottságát.

Az adatvédelmi incidens révén a természetes személy jogaira és szabadságaira vonatkozó kockázat akkor magas, ha azzal a személyes adat jogosultját fizikai, anyagi és nem anyagi értelemben kár érheti.

98. Az Adatkezelési felelős a következőkről köteles tájékoztatni a személyes adat jogosultjait:

- a) az adatvédelmi incidens ténye, jellege;
- b) az Adatkezelési felelős neve és elérhetőségei;
- c) az adatvédelmi incidens lehetséges következményei;
- d) az adatvédelmi incidens eredményeként elélt magas kockázat mérséklésére és az incidens előtti állapot helyreállítására a BVKK mint adatkezelő által igénybe vett eszközök.

99. Az Adatkezelési felelős a tájékoztatását a személyes adatok jogosultjai által (köz)érthető és egyszerű megfogalmazással, releváns nyelven és késedelem nélkül köteles megtenni olyan kommunikációs csatornán, amelyen az Adatkezelési felelős értékelése alapján a tájékoztatás a leghamarabb megérkezik a személyes adatok jogosultjaihoz. Az

Adatkezelési felelős egyszerre akár több kommunikációs formát is igénybe vehet a tájékoztatási kötelezettség teljesítése érdekében.

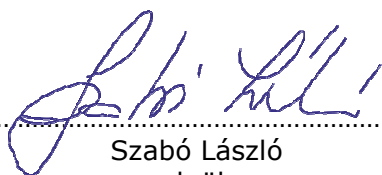
100. Az Adatkezelési felelős a személyes adatok jogosultjainak szóló tájékoztatást akkor mellőzheti, ha
- az adatvédelmi incidens a személyes adatok jogosultjainak jogaira és szabadságaira magas kockázatot nem jelent, mert például a jogosulatlan harmadik személlyel közölt személyes adathoz e személy hozzáférni (titkosítás okán) nem tud, és az adatkezelő birtokában van az érintett személyes adatokról másolat;
 - az adatvédelmi incidens lehetőségéről való tudomásszerzést követően haladéktalanul megtett intézkedések eredményeként a magas kockázat lehetősége fel sem került;
 - az adatvédelmi incidens eredményeként előállt kockázat egyéb okból nem tekinthető magasnak.
101. Az Adatkezelési felelős a 90-91. pontokban meghatározott bejelentési és tájékoztatási kötelezettsége teljesítésével egyidőben, a vizsgálat eredményének megismerését követően haladéktalanul köteles megtenni minden intézkedést, amely a biztonság sérülését és az adatvédelmi incidenst megszünteti. Ennek keretében az Adatkezelési felelős – lehetőségeihez és a körülményekhez képest – köteles az adatvédelmi incidensben érintett személyes adatok integritását, hozzáférhetőségét, és bizalmasságát helyreállítani. Az Adatkezelési felelős a megtett intézkedéseiről jelentést köteles készíteni a BVKK tisztségviselője részére a jelen Szabályzat 17. sz. mellékletében meghatározott minta felhasználásával.

X. Jogorvoslat

102. Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a BVKK megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.
103. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:
- | | |
|---------------------------|--|
| Székhely: | 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. |
| Telefon: | +36 (1) 391-1400 |
| Fax: | +36 (1) 391-1410 |
| Elektronikus elérhetőség: | ugyfelszolgalat@naih.hu |
| Weboldal: | http://naih.hu |

XI. Záró rendelkezések

104. A jelen **Szabályzat elfogadása napjától hatályos**. A Szabályzatot a hatályba lépését követően keletkező, illetve olyan már fennálló jogviszonyokra kell alkalmazni, amelyekben adatkezelés 2019. február 7. napját követően történik.


.....
Szabó László
elnök

1. számú melléklet – Adatkezelési Tájékoztató (Ügyfél)

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(ÜGYFÉL)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelővel létesítendő jogviszony (pl. sportolói, sportbírói jogviszony) létesítését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő ügyfeleivel, mint természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

2. Adatkezelő neve: Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
3. Adatkezelő elérhetősége: 1039 Budapest, Lukács Gy. u. 4. IX/82.,
4. info@bvkk.hu +36 20 9221 991
5. Adatkezelő adatkezelési felelősének neve: Szabó László
6. Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: info@bvkk.hu

7. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy az Adatkezelő és ügyfél között **csak abban az esetben jöhet létre jogviszony, ha az ügyfél mint a személyes adat jogosultja a személyes adatainak az Adatkezelő általi megismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul.**

8. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.

9. Az Adatkezelő által ügyfél vonatkozásában végzett adatkezelés

célja: (i) érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; (ii) az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és (iii) az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

jogalapja: (i) ügyfél hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) ügyfél kerékpársporttal kapcsolatos tevékenysége; (iv) személyes adat jogosultságnak vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme; (v) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: (i) a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát; (ii) a jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénztárcát neve; (iii) személyes adat jogosultjának elérhetősége (telefonszáma, email címe); (iv) jogi személy fél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési neve; állandó lakcíme, ennek hiányában tartózkodási címe.

10. Az Adatkezelő az ügyfél adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára,

- a) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** a BVKK felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
- b) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje a BVKK-val **jogviszonyban lévő személy**, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és a BVKK közötti kötetmi jogviszony teljesítése.

11. Az Adatkezelő a személyes adatot a hozzájáruló nyilatkozat megtételétől kezdődően a ötletmi jogviszony megszűnésétől **5 évig tárolja**; a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: a jogviszony megszűnését követő **8 év**.

12. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a.) tájékoztatáshoz való jog.
- b.) helyesbítéshez való jog;
- c.) törléshez való jog;
- d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
- e.) adathordozhatósághoz való jog;
- f.) tiltakozáshoz való jog.

13. **Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a BVKK megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Székhely:	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Telefon:	+36 (1) 391-1400
Fax:	+36 (1) 391-1410
Elektronikus elérhetőség:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	http://naih.hu

2. számú melléklet – Ügyfél hozzájáruló nyilatkozata

ÜGYFÉL HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA

SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) **személyes adatok** **jogosultja** a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom újtán kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy **az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub** (a továbbiakban: **BVKK**) mint **adatkezelő** a közöttünk létrehozandó jogviszony teljesítéséhez, e jogviszonyból eredő jogok gyakorlásához, illetve kötelezettségek teljesítéséhez elengedhetetlen és jelen nyilatkozatomhoz külön iraton csatolt személyes adataimat megismerje, és azokat kezelje.

Hozzájárulásomat a jelen nyilatkozathoz csatolt okmányokról és iratokról készült másolatokon szereplő személyes adataimnak BVKK általi megismerése és kezelése céljából adom. A jelen hozzájáruló nyilatkozatom megtételével kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a BVKK a jelen hozzájáruló nyilatkozatomban meghatározott személyes adataimat tartalmazó okmányaimról, illetve egyéb irataimról fénymásolatot vagy elektronikus másolatot készítsen.

Kijelentem, hogy a BVKK **Adatkezelési Szabályzatát és az adatvédelmi tájékoztatást megismertem, és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy a BVKK az adatok megismerésére, illetve kezelésére a jogviszony teljesítése, jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a BVKK-t terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és a BVKK jogos érdekének érvényesítése céljából kerül sor.

Kijelentem továbbá, hogy a BVKK **a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Tudomásul veszem, hogy a BVKK hozzájárulásomon kívül egyéb jogcímen (szabályzataiban foglaltak teljesítése, szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése, BVKK jogos érdekének érvényesítése) is jogosult személyes adataim kezelésére.

Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a BVKK által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom. Tudomásul veszem, hogy a hozzájáruló nyilatkozatomat bármikor visszavonhatom, illetve, hogy a hozzájárulás megadása a jogviszony létesítésének feltétele, a hozzájárulás bármely okból történő megszűnése esetén a BVKK a jogviszonyt köteles megszüntetni, és a személyes adatokat minden nyilvántartásából törölni, kivéve, ha a személyes adat kezelésére jogi kötelezettség teljesítése miatt szükség van, vagy a további adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt: _____, _____ . napján

ALÁÍRÁS

személyes adat jogosultja, kiskorúnál
gondviselő

NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL

3. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató (Munkaerő-felvétel)

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Munkaerő-felvétel)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelőhöz munkaviszony létesítése érdekében benyújtott pályázati anyagában megjelölt személyes adatokra vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő munkaerő-felvételen résztvevő természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő neve: Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
Adatkezelő elérhetősége: 1039 Budapest, Lukács Gy. u. 4. IX/82.,
info@bvkk.hu +36 20 9221 991
Adatkezelő adatkezelési felelősének neve: Szabó László
Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: info@bvkk.hu

2. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy pályázati anyagában meghatározott személyes adatait Adatkezelő csak abban az esetben ismerheti meg, illetve kezelheti, ha ehhez a személyes adat jogosultja hozzájárulását megadta. Adatkezelő kéri, hogy – amennyiben még nem tette volna meg – a munkaerő-felvételben résztvevő személyes adat jogosultja e **hozzájárulását írásban adja meg.**

3. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.

4. Az Adatkezelő által érintett vonatkozásában végzett adatkezelés

célja: munkaerő-felvételben résztvevő pályázó pályázati anyagának és a pályázó alkalmasságának megállapítása.

jogalapja: (i) érintett hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: a munkaerő-felvételben résztvevő által pályázati anyagában megadott személyes adatok (így például különösen, de nem kizárólagosan: családi és utónév, lakcím).

5. Az Adatkezelő az érintett adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára, amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** a BVKK felé hivatalos megkeresését eljuttatja.
6. Amennyiben a **munkaerő-felvétel sikertelen**, vagy a személyes adat jogosultja az Adatkezelő ajánlatát nem fogadja el, úgy Adatkezelő az érintett pályázati anyagát, valamint személyes adatait valamennyi nyilvántartásából haladéktalanul törli. Amennyiben a **munkaerő-felvétel sikeres**, úgy Adatkezelő a személyes adat jogosultjának hozzájárulásával személyes adatainak azt a részét, amelyet Adatkezelő jogcím birtokában őrizhet és kezelhet a munkavállalóról kezelt adatokról vezetett nyilvántartás részévé teszi.
7. Adatkezelő a pályázati anyagon kívül egyéb forrásból személyes adatot megismerni nem jogosult, kivéve amennyiben a BVKK jogos érdekének érvényesítéséhez szükségessé válik.

8. **A személyes adat jogosultját megillető jogok:**

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a.) tájékoztatáshoz való jog;
- b.) helyesbítéshez való jog;
- c.) törléshez való jog;
- d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
- e.) adathordozhatósághoz való jog;
- f.) tiltakozáshoz való jog.

9. **Jogorvoslati lehetőségek:**

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a BVKK megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely:	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Telefon:	+36 (1) 391-1400
Fax:	+36 (1) 391-1410
Elektronikus elérhetőség:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	http://naih.hu

4. számú melléklet – Hozzájáruló nyilatkozat (Munkaerő-felvétel)

**MUNKERŐ-FELVÉTELBE RÉSZTVEVŐ TERMÉSZETES SZEMÉLY HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA
SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ**

GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) PONT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) **személyes adatok**

jogosultja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy a **Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub** (a továbbiakban: **BVKK**) mint **adatkezelő** a munkaerő-felvétel során a pályázatom elbírálásához elengedhetetlen személyes adataimat megismerje és azokat kezelje. Hozzájárulásomat a BVKK részére megküldött **pályázati anyagomban** megjelölt személyes adataimnak a BVKK általi megismeréséhez és kezeléséhez adom.

Kijelentem, hogy a BVKK **Adatkezelési Szabályzatát megismertem és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy a BVKK az adatok megismerésére, illetve kezelésére munkaerő-felvétel céljából, alkalmasságom megállapítása céljából kerül sor. Tudomásul veszem, hogy a BVKK székhelyén, telephelyein, fióktelepein vagyongvédelmi célból kamerarendszert működtet.

Kijelentem továbbá, hogy a BVKK a **tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozattal kapcsolatos munkaerő-felvétel sikertelen, vagy a sikeres pályázat ellenére a BVKK által tett ajánlatot nem fogadom el, úgy a BVKK késedelem nélkül törli – minden nyilvántartásából – a pályázati anyagomat, illetve az onnan megismert és kezelt személyes adatokat. Amennyiben a munkaerő-felvétel sikeres úgy jelen nyilatkozatom útján hozzájárulok ahhoz, hogy a BVKK a pályázati anyagban meghatározott személyes adataimat a munkavállalókról kezelt személyes adat részévé tegye.

Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a BVKK által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt: Budapest, _____ . napján

ALÁÍRÁS

személyes adat jogosultja

NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL

5. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató (Alkalmazottak)

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Alkalmazottak)

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adatkezelésre vonatkozóan az Adatkezelővel kötendő tisztségviselői jogviszony, munkaviszony vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony (a továbbiakban együtt: foglalkoztatásra irányuló jogviszony) létesítését megelőzően a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa.

A Tájékoztató az Adatkezelő tisztségviselőivel, munkavállalóival, illetve Adatkezelővel foglalkoztatása irányuló jogviszonyban álló egyéb személyekkel (a továbbiakban együtt: alkalmazott), mint természetes személyekkel kapcsolatban végzett adatkezelésekre vonatkozik.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő neve: Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
Adatkezelő elérhetősége: 1039 Budapest, Lukács Gy. u. 4. IX/82.,
info@bvkk.hu +36 20 9221 991
Adatkezelő adatkezelési felelősének neve: Szabó László
Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: info@bvkk.hu

2. Az Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét arra, hogy az Adatkezelő és ügyfél között **csak abban az esetben jöhet létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony (szerződés), ha az alkalmazott mint a személyes adat jogosultja a személyes adatainak az Adatkezelő általi megismeréséhez és kezeléséhez** amelyek megismerésére és kezelésére nem jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében jogosult Adatkezelő, de amely személyes adat a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséhez, fenntartásához, illetve megszüntetéséhez elengedhetetlen – **hozzájárul**.
3. Az Adatkezelő hatályos Adatkezelés Szabályzatát **honlapján** elektronikus formában közzéteszi, illetve az Adatkezelő székhelyén papír alapon hozzáférhetővé teszi. Amennyiben a személyes adat jogosultja erre vonatkozó elektronikus vagy papír alapú kérelmet terjeszt elő, Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatát elektronikus levél mellékleteként megküldi a személyes adat jogosultja által megadott elektronikus levelezési címre.

4. Az Adatkezelő által az alkalmazott vonatkozásában végzett adatkezelés

célja: (i) érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása, illetve megszüntetése, valamint e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; (ii) az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és (iii) az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

jogalapja: (i) alkalmazott hozzájárulása; (ii) Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése; (iii) szerződés teljesítése; (iv) személyes adat jogosultságnak vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekének védelme; (v) Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.

terjedelme: (i) az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve, lakcíme, illetve ennek hiányában tartózkodási címe, személyazonosító száma, személyazonosító igazolvány száma, adóazonosító jele, továbbá mindazon személyes adat, amelyeket – az érintett hozzájárulását nem igénylő módon jogszabályi kötelezettség teljesítéseként – a munkáltató BVKK megismerni és kezelni köteles, így különösen, de nem kizárólagosan a tisztségviselő(k), munkavállalók vagy foglalkoztatottak személyi nyilvántartása, munkaidő nyilvántartása, szabadság nyilvántartása, bérnyilvántartás, utazási költségtérítés nyilvántartás, munkavédelmi oktatás nyilvántartás, egészségügyi alkalmassági nyilvántartás részeként rögzítendő személyes adatok; (ii) a munkavállaló bankszámla száma, illetve a bankszámlát vezető pénzügyi intézet neve, amennyiben a személyes adat jogosultja a munkabérét (egyéb ellenszolgáltatást) átutalás útján kéri megfizetni, és a vonatkozó személyes adat megismeréséhez kifejezett hozzájárulását adta; (iii) amely egyébként a szerződés teljesítéséhez vagy a BVKK (illetve a munkavállaló) jogos érdekében (pl. tulajdonvédelem, kárfelelősség) érvényesítéséhez szükséges (helyadatok, elektronikus eszközök naplózott adatai).

5. Az Adatkezelő az ügyfél adatait csak abban az esetben **továbbítja** másik személy számára,
 - a) amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő (pl. statisztikai adatgyűjtés; munkáltatót terhelő adatszolgáltatási kötelezettség) és az adattovábbítás címzettjeként **bíróság, hatóság vagy egyéb szerv** a BVKK felé hivatalos megkeresését eljuttatja;
 - b) amennyiben az adattovábbításhoz az érintett kifejezett hozzájárulását adta, és az adattovábbítás címzettje a BVKK-val **kötelmi jogviszonyban lévő személy**, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és a BVKK közötti kötetmi jogviszony teljesítése (pl. ügyfél-kapcsolat).
6. Az Adatkezelő a személyes adatot a hozzájáruló nyilatkozat megtételétől kezdődően a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnését követő **5 évig tárolja**.
7. Az Adatkezelő az Adatkezelési Szabályzatában meghatározott körben jogosult megismerni, illetve kezelni az alkalmazott azon személyes adatait, amelyet közösségi médiafelületein rögzít, alkalmazott által munkavégzése során használt **számítógépek**, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, továbbá programok és alkalmazások naplózott adatai (így például különösen, de nem kizárólagosan helyadatok) tartalmazznak.

8. A személyes adat jogosultját megillető jogok:

Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:

- a.) helyesbítéshez való jog;
- b.) törléshez való jog;
- c.) adatkezelés korlátozásához való jog;
- d.) adathordozhatósághoz való jog;
- e.) tiltakozáshoz való jog.

9. Jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy a BVKK megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.**

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely:	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Telefon:	+36 (1) 391-1400
Fax:	+36 (1) 391-1410
Elektronikus elérhetőség:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal:	http://naih.hu

6. számú melléklet – Hozzájáruló nyilatkozat (Alkalmazottak)

**TISZTSÉGVISELŐ, MUNKAVÁLLALÓ VAGY FOGLALKOZTATOTT
HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATA SZEMÉLYES ADATAI MEGISMERÉSÉHEZ ÉS KEZELÉSÉHEZ
GDPR 6. CIKK (1) BEKEZDÉS A) ÉS C) PONTOK**

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____)
_____) **személyes adatok**
jogosultja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján jelen nyilatkozom újtján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy a Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **BVKK**) mint **adatkezelő** a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony, illetve foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása, illetve megszüntetése, valamint e jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelő terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése érdekében a BVKK Adatkezelési Szabályzatban meghatározott személyes adataimat megismerje és kezelje.

Hozzájárulásomat a BVKK részére átadandó következő személyes adataimnak a megismeréséhez és kezeléséhez adom meg:

- **munkavállalóról (alkalmazottról) vezetett nyilvántartásban** megjelölt személyes adatok;
- a tisztségviselői jogviszony, munkaviszony, foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszony létesítéséről szóló **szerződésben meghatározott valamennyi személyes adat** (így többek között, de nem kizárólagosan a bankszámlaszámom).

Kijelentem, hogy hozzájárulásom kiterjed arra, hogy a BVKK e fenti személyes adataimat igazoló dokumentumokról (így különösen, de nem kizárólagosan pl. igazolványok) **fénymásolatot** vagy elektronikus másolatot készítsen és azokat a rólam vezetett nyilvántartás részeként kezelje, illetve tárolja.

Kijelentem, hogy a BVKK **Adatkezelési Szabályzatát megismertem és megértettem**, továbbá annak alkalmazását jelen nyilatkozatban foglalt adatkezelésre elismerem. Tudomásul veszem az adatkezelés tényét, illetve azt, hogy a BVKK az adatok megismerésére, illetve kezelésére foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése céljából kerül sor.

Tudomásul veszem, hogy adatkezelő jogosult az Adatkezelési Szabályzat keretei között közösségi médiafelületeken közzétett személyes adataim, valamint az általam munkavégzésre használt **számítógépek**, telefonok, gépjárművek és egyéb eszközök, programok és alkalmazások által naplózott olyan valamennyi adat adatok megismerésére.

Kijelentem továbbá, hogy a BVKK **a tervezett adatkezelésről megfelelően tájékoztatott**. Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a BVKK által fentiek szerint végzett adatkezeléshez hozzájárulásomat megadom.

Kelt: Budapest, _____ . napján

ALÁÍRÁS:

személyes adat jogosultja

NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL:

7. számú melléklet – Helyesbítés iránti kérelem

HELYESBÍTÉS IRÁNTI KÉRELEM

GDPR 16. CIKK

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
1039 Budapest, Lukács György. u. 4. IX/82.
Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja az **Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub** mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt és **pontatlan/hiányos személyes adataim** vonatkozásában a jelen nyilatkozatban meghatározottak szerint a személyes adataimat **helyesbítse, illetve egészítse ki** az alábbiak szerint:

JELENLEG KEZELT PONTATLAN SZEMÉLYES ADAT	HELYESBÍTETT, KIEGÉSZÍTETT SZEMÉLYES ADAT

A helyesbítés, illetve kiegészítés igazolására szolgáló, a helyes személyes adatot tartalmazó dokumentum másolatot jelen nyilatkozatomhoz **csatolom**.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés: _____

Tisztelettel:

NÉV:

ALÁÍRÁS:

TÖRLÉSI KÉRELEM

GDPR 17. CIKK

**Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
1039 Budapest, Lukács György. u. 4. IX/82.
Tisztelt Adatkezelő!**

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

kérelmet

terjesztem elő

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataimat késedelem nélkül valamennyi nyilvántartásából törölje:**

TÖRÖLNI KÉRT SZEMÉLYES ADATOK	TÖRLÉS INDOKA (MEGFELELŐ JELÖLENDŐ)
	a.) a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte; b.) a személyes adatok jogosulja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja; c.) bebizonyosodott, hogy a személyes adatokat a BVKK jogellenesen kezelte; d.) jogszabályi kötelezettségnél fogva a BVKK köteles a személyes adatok törlésére.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés: _____

Tisztelettel:

NÉV:

ALÁÍRÁS:

9. számú melléklet – Adatkezelés korlátozására vonatkozó kérelem

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁRA VONATKOZÓ KÉRELEM

GDPR18. CIKK

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
1039 Budapest, Lukács György. u. 4. IX/82.
Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataimra vonatkozóan végzett adatkezelést korlátozza:**

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁVAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐ JELÖLENDŐ)
	<p>A. Az érintett vitatja a személyes adat pontosságát.</p> <p>B. Az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését.</p> <p>C. Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez és védelméhez.</p> <p>D. Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és az adatkezelő jogos indokai elsőbbségének megállapítása szükséges.</p>

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés: _____

Tisztelettel:

NÉV:

ALÁÍRÁS:

10. számú melléklet – Adathordozásra vonatkozó kérelem

ADATHORDOZÁSRA VONATKOZÓ KÉRELEM

GDPR 20. CIKK

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub

1039 Budapest, Lukács György. u. 4. IX/82.

vTisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) részére a következő

k é r e l m e t

terjesztem elő.

Kérem a T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataim kiadását adathordozás céljából:**

ADATHORDOZÁSSAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐK JELÖLENDŐK)
	Az adatkezelő a személyes adatot HOZZÁJÁRULÁSOM/SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE alapján kezeli.

Kijelentem, hogy fenti személyes adataim hordozása más személy jogait és szabadságait nem érinti hátrányosan.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen, és kért személyes adataimat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban RÉSZEMRE/HARMADIK SZEMÉLY RÉSZÉRE (aláhúzással jelölendő) kiadni szíveskedjen.

Harmadik személy esetén neve, címe, elektronikus levezési címe:

Keltezés: _____

Tisztelettel:

NÉV:

ALÁÍRÁS:

TILTAKOZÁS

GDPR 21. CIKK

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub**1039 Budapest, Lukács György. u. 4. IX/82.****Tisztelt Adatkezelő!**

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub mint adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**) számára ezúttal jelzem, hogy

t i l t a k o z o m

adatkezelő adatkezelése ellen az alábbiak szerint:

TILTAKOZÁSSAL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	INDOK (MEGFELELŐ JELÖLENDŐ)
	A. Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése. B. Közvetlen üzletszerzés.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen, és a kért személyes adatot a fenti indokba megjelölt célból a továbbiakban ne kezelje.

Keltezés: _____

Tisztelettel:**NÉV:****ALÁÍRÁS:**

ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS

	Ügyfelekkel kapcsolatos adatkezelés	Alkalmazottakkal kapcsolatos adatkezelés	Weboldal látogatókkal kapcsolatos adatkezelés	Munkaerő-felvételben résztvevő személyekkel kapcsolatos adatkezelés
Adatkezelés célja	Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Részben az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén a tisztségviselői jogviszonyból, munkaviszonyból vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése; az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettségek teljesítése és az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése.	Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés révén felhasználó előzmények rögzítése a felhasználó élmény növelése érdekében, a honlappal kapcsolatban felmerülő esetleges hibák, továbbá támadási kísérleteket megfelelően észlelése és orvoslása.	Munkaerő-felvételben résztvevő pályázó pályázati anyagának és a pályázó alkalmasságának megállapítása
Érintettek kategóriái	Ügyfelek, azaz a BVKK-val kerékpársporttal kapcsolatos tevékenységére vonatkozóan jogviszonyt létesítő természetes személyek.	Alkalmazottak, azaz a BVKK tisztségviselői, munkavállalói, illetve a BVKK-val foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló egyéb személyek.	Honlap-látogatók, azaz olyan harmadik személyek, akik a BVKK kezelésében álló www.bvkk.hu weboldalt elektronikus úton felkeresik.	Azon természetes személyek, akik a BVKK által meghirdetett munkaerő-felvételre jelentkeznek, és pályázati anyagot küldenek a BVKK részére (akár közvetlenül,

<p>Személyes adatok kategóriái</p>	<ul style="list-style-type: none"> • a természetes személy személyazonosító adatait, így a személyes adat jogosultja személyazonosító igazolványának, lakcímet igazoló hatósági igazolványának, adóazonosító jelet igazoló hatósági igazolványának adattartalmát; • a jogviszony jellegétől függően a természetes személy versenyre való nevezésének elfogadásához szükséges egyéb adatát (pl. sportorvosi érvényesség dátumai, lejárata, társadalombiztosítási azonosító jel, rajtszám); • baleseti kárügyintézés során a baleseti kárbejelentők, jegyzőkönyvek, orvosi leletek, dokumentumok 	<p>Foglalkoztatáshoz elengedhetetlen és jogszabályok által meghatározott személyes adatok, illetve bankszámlaszám és bankszámlát vezető pénzügyintézet neve (ez utóbbi kettő személyes adat hozzájáruláson alapuló adatkezelés tárgya).</p>	<p>Felhasználói élmény növeléséhez (süti), illetve meghibásodás és támadás észleléséhez és orvoslásához szükséges, honlappal való nyílt hálózaton keresztüli csatlakozást biztosító eszköz egyes adatai és az érintett által használt IP-cím.</p>	<p>akár közvetve). A munkaerő-felvételben résztvevő által pályázati anyagában megadott személyes adatok (így például különösen, de nem kizárólagosan: családi és</p>
---	---	---	---	--

	<p>adattartalmát;</p> <ul style="list-style-type: none"> • a jogviszony jellegétől függően a személyes adat jogosultjának bankszámlaszáma, illetve bankszámláját vezető pénzüintézet neve; • személyes adat jogosultjának, kiskorú esetén gondviselőjének elérhetősége (telefonszáma, email címe); • jogi személy fél esetén a jogi személy képviselőjére jogosult természetes személy családi és utóneve; tisztsége; születési helye és ideje; anyja születési neve; állandó lakcíme, ennek hiányában tartózkodási címe. 			
Címzettek kategóriái	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv; • a jogviszony teljesítéséhez elengedhetetlen 	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabály által (a BVKK mint munkáltató számára) előírt kötelezettség teljesítése keretében hatóság; 	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv 	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv .

	adattovábbítás címzettje (pl. partner vállalkozás), amely adattovábbításhoz az érintett hozzájárult.	<ul style="list-style-type: none"> • jogszabályi kötelezettség teljesítése keretében bíróság, hatóság vagy egyéb szerv 		
Törlésre előirányzott határidő	Hozzájárulás megadásától kezdődően a jogviszony megszűnésétől számított 5 év. Minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: jogviszony megszűnésétől számított 8 év.	<ul style="list-style-type: none"> • Jogszabályi kötelezettségként meghatározott adatkezelés esetén a vonatkozó jogszabályban meghatározott időtartam; • hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a személyes adat jogosultja részéről megadott hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat aláírásától kezdődően a jogviszony megszűnését követő 5 év; • minden olyan hozzájárulás alapján kezelt személyes adat esetén, amelyik a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és 	Rögzítéstől számított 5 év.	A munkaerő-felvétel sikertelensége esetén, vagy amennyiben a pályázó az ajánlatot nem fogadja el, úgy a BVKK a pályázati anyagot, illetve az azon keresztül megismert és kezelt személyes adatot haladéktalanul törli nyilvántartásából. Sikeres munkaerő-felvétel esetén a pályázati anyagban meghatározott azon személyes adatokat, amelyek további kezeléséhez pályázó hozzájárult, a munkavállalókról vezetett nyilvántartás részeként kezeli tovább a BVKK.

		<p>megakadályozásáról szóló 2017. LIII. törvény 56-57. § rendelkezéseinek hatálya alá tartozik, az adatkezelés időtartama: kötetmi jogviszony megszűnését követő 8 év.</p>		
<p>Technikai és szervezési intézkedések</p>				

ADATTOVÁBBÍTÁSI NYILVÁNTARTÁS

BÉKÁSMEGYERI VÁNDOR KERÉKPÁROS KLUB ÁLTAL TELJESÍTETT ADATTOVÁBBÍTÁSOK				
ADATTOVÁBBÍTÁS IDŐPONTJA	CÍMZETT	JOGALAP	TOVÁBBÍTOTT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE	EGYÉB ADAT
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]
[DÁTUM]	[NÉV]	[JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁS]	[***]	[***]

14. számú melléklet – Adattovábbítási tájékoztató és hozzájáruló nyilatkozat

BÉKÁSMEGYERI VÁNDOR KERÉKPÁROS KLUB

ADATTOVÁBBÍTÁS

Tájékoztató

A jelen tájékoztató (a továbbiakban: **Tájékoztató**) célja, hogy a Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **Adatkezelő**) által végzett adattovábbításra vonatkozóan a személyes adat jogosultját az Adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott, adattovábbításra vonatkozó adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről tájékoztassa. A jelen Tájékoztatóban nem szabályozott kérdéseket az Adatkezelő által e jogviszony létesítését megelőzően átadott adatkezelési tájékoztató, valamint a BVKK adatkezelési szabályzata tisztázza.

1. Az Adatkezelő felhívja az **adattovábbítással érintett személyes adat jogosultjának** figyelmét arra, hogy az Adatkezelő az érintett **egyes személyes adatainak továbbítására köteles**.
Az adattovábbítás címzettje: [*];**
Az adattovábbítás címzettjének képviselője: [*];**
Elérhetősége: [*].**
2. Az Adatkezelő által teljesítendő adattovábbítás akkor felel meg a hatályos jogszabályi követelményeknek, ha az adattovábbításról az Adatkezelő az **érintettet megfelelően tájékoztatta** (jelen nyilatkozat útján), **és az adattovábbításhoz az érintett hozzájárult**.
3. Az adattovábbítás **célja**: [PL. MUNKAERŐ-KÖLCSÖNZÉS TELJESÍTÉSE]
4. Az adattovábbítás **terjedelme**: [KÉRJÜK FELSOROLNI AZOKAT AZ ADATOKAT, AMELYEK ADATTOVÁBBÍTÁS TÁRGYAI]
5. **A személyes adat jogosultját megillető jogok**:
Azokat a természetes személyeket, akinek a személyes adatait az Adatkezelő kezeli, az Adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:
 - a.) tájékoztatáshoz való jog;
 - b.) helyesbítéshez való jog;
 - c.) törléshez való jog;
 - d.) adatkezelés korlátozásához való jog;
 - e.) adathordozhatósághoz való jog;
 - f.) tiltakozáshoz való jog.
6. **Jogorvoslati lehetőségek**:
Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, hogy az Adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemmel fordulhat a területileg illetékes **bírósághoz, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**.

A **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság** elérhetőségei:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal: <http://naih.hu>

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott, _____ (név) (lakcím: _____) **személyes adatok**
jogosultja jelen nyilatkozom útján kifejezetten

h o z z á j á r u l o k

ahhoz, hogy az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (a továbbiakban: **BVKK**) mint **adatkezelő** a fenti tájékoztatóban meghatározott személyes adataimat az ott meghatározott _____ célból _____ a

_____ **mint címzett** részére továbbítsa.

Kijelentem továbbá, hogy a BVKK **a tervezett adattovábbításról megfelelően tájékoztatott**. Jelen **hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű** kinyilvánítása annak, hogy a BVKK által fentiek szerint adattovábbításhoz hozzájárulásomat megadom.

Kelt: Budapest, _____ **. napján**

ALÁÍRÁS

személyes adat jogosultja

NÉV NYOMTATOTT BETŰVEL

15. számú melléklet – Nyilvántartás adatvédelmi incidensekről

ADATVÉDELMI INCIDENSEKRŐL VEZETETT NYILVÁNTARTÁS

NYILVÁNTARTÁS ADATVÉDELMI INCIDENSEKRŐL	
BÉKÁSMEGYERI VÁNDOR KERÉKPÁROS KLUB	
SZABÓ LÁSZLÓ ADATKEZELÉSI FELELŐS	
1/[DÁTUM]. ADATVÉDELMI INCIDENS	
IDŐPONT	[***]
VONATKOZÓ JELENTÉS SZÁMA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS OKA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS HATÁSA ÉS LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEI	[***]
AZ ADATVÉDELMI INCIDENS KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN TETT INTÉZKEDÉSEK	[***]
A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ BEJELENTÉS TÉNY, VAGY ELMARAD INDOKA	[***]
AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE, VAGY ELMARADÁSÁNAK INDOKA	[***]
2/[DÁTUM]. ADATVÉDELMI INCIDENS	
IDŐPONT	[***]
VONATKOZÓ JELENTÉS SZÁMA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS OKA	[***]
ADATVÉDELMI INCIDENS HATÁSA	[***]

ÉS LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEI	
AZ ADATVÉDELMI INCIDENS KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN TETT INTÉZKEDÉSEK	[***]
A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ BEJELENTÉS TÉNY, VAGY ELMARAD INDOKA	[***]
AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE, VAGY ELMARADÁSÁNAK INDOKA	[***]

16. számú melléklet – Tájékoztatás adatvédelmi incidensről

TÁJÉKOZTATÁS ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL

GDPR 34. CIKK

[SZEMÉLYES ADAT JOGOSULTJÁNAK NEVE]

[CÍM]

tárgy: tájékoztatás adatvédelmi incidensről

Tisztelt [NÉV]!

Alulírott, az Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub (székhely: 1039 Budapest, Lukács Gy. u. 4. IX/82.) adatkezelő (a továbbiakban: **BVKK**) képviselőjeként eljárva ezzel tájékoztatom, hogy a BVKK [DÁTUM]. napján **adatvédelmi incidenst** szenvedett. **Az adatvédelmi incidens a BVKK által Önről kezelt személyes adatokat is érintette, így az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Ön jogaira és szabadságaira.**

Az adatvédelmi incidens következményeinek megszüntetését és az adatbiztonság helyreállítását megkezdjük, és a **következő intézkedéseket már megtettük:** [INTÉZKEDÉSEK RÉSZLETEZÉSE]. A továbbiakban a **következő intézkedések megtételét tervezzük:** [INTÉZKEDÉSEK RÉSZLETEZÉSE]. Ezekről függetlenül javasoljuk, hogy az Ön személyes adatainak érintettsége okán a **következő valószínűsített követelményekre készüljön fel, és késedelem nélkül tegye meg a jogai és szabadságai védelme érdekében szükséges intézkedéseket:** [KÖVETKEZMÉNYEK RÉSZLETEZÉSE].

Amennyiben az adatvédelmi incidenssel és lehetséges következményeivel, valamint orvoslásával kapcsolatos továbbá kérdése vagy kérése lenne, keresse **adatkezelési felelősünket: Szabó László, tel: +36 20 9221 991, e-mail: info@bvkk.hu**

Budapest, [DÁTUM].

Tisztelettel:
Békásmegyeri Vándor Kerékpáros
Klub
adatkezelő
képviselet: Szabó László
elnök

17. számú melléklet – Jelentés adatvédelmi incidensről

Békásmegyeri Vándor Kerékpáros Klub
JELENTÉS ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL
ADATKEZELÉSI FELELŐS

Iktatási szám: [***]
 Adatvédelmi incidens száma: [***]

Tisztelt Tisztségviselő!

Tájékoztatom, hogy **[DÁTUM]. napján [ÓRA, PERC] időpontban** jelzést kaptam arról, hogy a BVKK adatkezelésével kapcsolatban a biztonság sérülése, illetve adatvédelmi incidens lehetősége fennállt.

Az ügy kivizsgálását haladéktalanul megkezdtem, és az Adatkezelési Szabályzatban meghatározott eljárásrendben értékeltem a helyzetet. **Értékelésem alapján a BVKK adatkezelésével kapcsolatban a biztonság sérülése [MEGTÖRTÉNT/NEM TÖRTÉNT MEG], adatvédelmi incidenst a BVKK [ELSZENVEDETT/NEM SZENVEDETT EL],** tekintettel arra, hogy [INDOKOLÁS].

[HA NEM TÖRTÉNT ADATVÉDELMI INCIDENS, A TOVÁBBI RÉSZEK TÖRLENDŐK] Az ügy értékelése alapján megállapítom, hogy az **adatvédelmi incidens a következő jellemzőkkel bír, illetve a következő intézkedéseket tettük eddig az ügyben:**

ADATVÉDELMI INCIDENS IDŐPONTJA	
ADATVÉDELMI INCIDENSSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYES ADAT	
ADATVÉDELMI INCIDENS OKA	
ADATVÉDELMI INCIDENS HATÁSA ÉS LEHETSÉGES KÖVETKEZMÉNYEI	
AZ ADATVÉDELMI INCIDENS KIVIZSGÁLÁSÁT KÖVETŐEN TETT INTÉZKEDÉSEK	
A HATÓSÁGNAK TÖRTÉNŐ BEJELENTÉS TÉNY, VAGY ELMARAD INDOKA	
AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSÁNAK TÉNYE, VAGY ELMARADÁSÁNAK INDOKA	

Budapest, [DÁTUM].

Szabó László
Adatkezelési felelős